

УТВЕРЖДЕНО
приказ директора
ОАО «Гронитекс»
от 25.08.2022 № 196

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«ГРОНИТЕКС»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая антикоррупционная политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в ОАО «Гронитекс» (далее-Организация), предотвращения коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства в организации. Антикоррупционная политика отражает приверженность организации и ее руководства высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации организации на должном уровне.

1.2. Антикоррупционная политика ОАО «Гронитекс» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Организации и соблюдению норм применимого антикоррупционного законодательства работниками ОАО «Гронитекс», иными лицами, которые могут действовать от имени Организации. Настоящая политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.3. Политика разработана в соответствии с Законом от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией», Уголовным кодексом РБ, Кодексом об административных правонарушениях и иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь, Уставом и другими локальными правовыми актами ОАО «Гронитекс» с учетом требований общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров.

1.4. Для целей настоящего документа используются следующие основные понятия:

Коррупционные действия (коррупция) –умышленное использование государственным должностным лицом либо иностранным должностным лицом своего служебного положения и связанных с ним возможностей в целях противоправного получения имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц, а равно подкуп государственного должностного лица либо иностранного должностного лица путем предоставления им имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для них или для третьих лиц с тем, чтобы это государственное должностное лицо либо иностранное должностное лицо совершили действия или воздержались от их совершения при исполнении своих служебных (трудовых) обязанностей, а также совершение указанных действий от имени или в интересах юридического лица, в том числе иностранного;

Комиссия по противодействию коррупции - создается руководителем Общества в количестве не менее пяти членов. Председателем комиссии является руководитель Общества, а в случае отсутствия руководителя – лицо, исполняющее его обязанности. Секретарь комиссии избирается на заседании комиссии из числа ее членов. Формируется комиссия из числа работников Общества, в том числе курирующих финансово-хозяйственную и производственную деятельность, бухгалтерский учет, распоряжение бюджетными денежными средствами, сохранность собственности и эффективное использование имущества, кадровую и юридическую работу.

Сотрудник - работник организации, выполняющий свои функциональные обязанности на основании заключенного с ним трудового договора;

Контрагент - любое белорусское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, а также иные лица, с которыми возникают правоотношения, вытекающие из гражданско-правовых, административных и иных отношений.

2. Цели Антикоррупционной политики

Организация ставит перед собой цели:

- а) минимизировать (свести к нулю) риск вовлечения организации, органов управления и работников организации независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- б) сформировать у партнеров, контрагентов, работников, членов органов управления организации и иных лиц единообразное понимание антикоррупционной политики организации о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- в) сформировать нормативную базу для регламентации деятельности организации в области противодействия вовлечению в коррупционную деятельность;
- г) установить обязанность работников организации знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также применять адекватные меры по предотвращению коррупции.

3. Область применения Антикоррупционной политики

Все работники организации должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования. Принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики распространяются на Контрагентов и представителей организации, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними или в их внутренних документах.

4. Применимое Антикоррупционное законодательство

Организация и ее работники при осуществлении деятельности от имени или в интересах организации обязаны соблюдать требования настоящей Политики и применимого антикоррупционного законодательства в любых странах мира, в том числе:

а) Белорусское законодательство: организация и все работники должны соблюдать нормы белорусского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З. «О борьбе с коррупцией»; Уголовным кодексом Республики Беларусь от 9 июля 1999 года (в редакции от 01.02.2020); Кодексом об административных правонарушениях Республики Беларусь от 21 апреля 2003 года (в редакции от 01.02.2020), Уголовным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

б) Международное законодательство: организация и все работники должны соблюдать нормы и требования международного антикоррупционного законодательства, действие которого распространяется на организацию (например, требования Конвенции Организации Объединённых Наций против коррупции от 31 октября 2003 г., Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию (ETS №173) от 27.01.1999, и т.д.).

в) Антикоррупционное законодательство страны осуществления интересов: организация и все работники должны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства стран иностранных контрагентов, такие как запрет дачи взяток иностранному должностному лицу, т.е. предложения платежа или обещания заплатить деньги, передать подарки, передать или авторизовать оплату, предложения или передачи иных ценностей в пользу иностранного государственного служащего, политической партии, партийного функционера или кандидата в иностранные партийные функционеры; запрет попустительства взяточничеству, т.е. отсутствие в коммерческой организации адекватных процедур, направленных на предотвращение дачи или получения взяток, связанными с такой организацией лицами, с целью приобрести или сохранить бизнес, обеспечить коммерческие и конкурентные преимущества.

5. Ключевые принципы антикоррупционной политики организации

5.1 Роль высшего руководства: директор и его заместители должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением. В организации закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой толерантности») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, Государственными заказчиками, своими работниками и иными лицами.

5.2 Периодическая оценка коррупционных рисков: организация идентифицирует и периодически актуализирует индикаторы коррупционных рисков, характерных для его деятельности в целом и для отдельных направлений в частности, потенциально уязвимых бизнес-процессов.

5.3 Адекватные антикоррупционные процедуры: организация разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным коррупционным рискам, и контролирует их соблюдение.

5.4 Проверка контрагентов: организация прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые были или могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится оценка толерантности контрагентов ко взяточничеству, в т.ч. проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Антикоррупционной политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

5.5 Информирование и обучение: организация размещает настоящую Антикоррупционную политику в свободном доступе на корпоративном интернет сайте организации, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами и содействует повышению общего уровня антикоррупционной культуры путем информирования и обучения.

5.6 Мониторинг и контроль: организация осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их.

6. Система управления антикоррупционной деятельностью организации

6.1. Эффективное управление антикоррупционной деятельностью организации достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников: директора, главного инженера, заместителей директора, гл.бухгалтера и всех работников организации.

6.2. Функциональные роли среди вышеперечисленных участников в рамках антикоррупционной деятельности организации распределяются следующим образом:

6.2.1. директор:

а) утверждает настоящую Антикоррупционную политику приказом;

б) рассматривает и утверждает изменения и дополнения к настоящей Антикоррупционной политике;

в) контролирует общие результаты внедрения и применения настоящей Антикоррупционной политики;

г) отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

6.2.2. Работники организации применяют ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции, соблюдают иные нормы применимого антикоррупционного законодательства, международного и иностранного законодательства, настоящей Антикоррупционной политики и других ЛПА организации, и применяют необходимые меры по предотвращению коррупции.

6.3. Права и обязанности организации и работников в рамках антикоррупционной деятельности организации.

6.3.1. Организации и ее работникам:

а) запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в любых коррупционных действиях;

б) запрещается предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в т.ч. в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы государственной власти, Государственных должностных лиц, должностных лиц иностранных государств Государственных заказчиков, частных компаний, их должностных лиц и представителей;

в) запрещается осуществлять платежи через посредников или в пользу третьих лиц, в т.ч. привлекать или использовать агентов, посредников, партнеров, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Антикоррупционной политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства;

г) запрещается дарить или получать деловые подарки в любой форме (включая подарочные карты, приглашение посетить рестораны, клубы и другие аналогичные заведения) и приглашения на развлекательные мероприятия, которые работники от имени организации могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники в связи с их работой в организации могут получать от других лиц и организаций, за исключением случаев, прямо предусмотренных в настоящей Антикоррупционной политике, нормах бизнес-этики, других ЛПА организации и применимом законодательстве;

д) разрешается осуществлять представительские расходы, в т.ч. на деловое гостеприимство, при условии, что:

— они не противоречат принципам и требованиям настоящей Антикоррупционной политики, Норм бизнес-этики, других ЛПА организации и применимого законодательства;

— они прямо связаны с законными целями деятельности организации, например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с общепринятыми праздниками, а также памятными датами и юбилеями;

— они разумно обоснованы, соразмерны и не являются предметами роскоши;

— они не представляют собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п., или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

— они не создают репутационного риска для организации, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о представительских расходах.

е) разрешается участвовать в благотворительной деятельности и спонсорстве, которые не имеют целью получение коммерческих преимуществ в конкретных проектах организации и осуществляются в соответствии с нормами бизнес-этики, другими ЛПА организации и актами применимого законодательства;

ж) запрещается финансирование политических партий, организаций и движений, в том числе в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах организации;

з) запрещается оплата любых расходов при взаимодействии с органами государственной власти, государственными должностными лицами, должностными лицами иностранных государств и их близкими родственниками (или в их интересах), государственными заказчиками в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах организации, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-компания и т.п., или получение ими за счет организации иной выгоды. Взаимодействие организации, ее руководителей и работников с указанными лицами осуществляется в рамках норм бизнес-этики, других ЛПА организации и актов применимого законодательства.

6.3.2. Взаимодействие с работниками

Организация требует от своих работников соблюдения настоящей Антикоррупционной политики, норм бизнес-этики и иных ЛПА организации, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за их нарушение. Все работники организации должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и другими связанными с ней ЛПА организации и неукоснительно соблюдать их принципы и требования. Соблюдение работниками организации принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий. Соблюдение Антикоррупционной политики является обязательными для всех работников организации, независимо от их функционала, должностных обязанностей и пр.

7. Антикоррупционные мероприятия организации

С целью предупреждения и противодействия коррупции организация реализует следующие антикоррупционные мероприятия:

7.1. Бизнес этика

В организации действуют нормы бизнес-этики, которые устанавливают:

- а) общие ценности, принципы и правила поведения работников;
- б) соблюдение высоких этических стандартов поведения работников;
- в) создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;

- г) следование принципу добросовестной конкуренции;
- д) следование принципу социальной ответственности бизнеса;
- е) соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;
- ж) поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;
- з) принципы осуществления управленческих функций и контроля;
- и) принципы взаимоотношений с акционерами, инвесторами, клиентами, контрагентами, лицами, связанными с государством;
- к) принципы урегулирования корпоративных конфликтов;
- л) принципы предоставления и получения подарков и иных материальных благ;
- м) принципы предотвращения конфликта интересов;
- н) принципы защиты и использования имущества организации, защиты и раскрытия информации организации.

7.2. Ознакомление работников с принципами и требованиями Антикоррупционной политики организации

7.2.1. Введение в должностные инструкции работников и гражданско-правовые договоры с контрагентами антикоррупционных положений, касающихся в том числе:

- а) запрета совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- б) воздержания от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- в) незамедлительного информирования о случаях склонения работника/ контрагента/ потенциального партнера к совершению коррупционных правонарушений;
- г) незамедлительного информирования непосредственного руководителя о ставшей известной работнику/ контрагенту информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками / контрагентами или иными лицами;
- д) сообщения комиссии по борьбе с коррупцией о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.2.2. Доведение до сведения работников положений настоящей Антикоррупционной политики, ознакомление с Антикоррупционной политикой работников, принимаемых на работу в организацию.

7.2.3. Организация свободного доступа работников к ЛПА, регламентирующим антикоррупционную деятельность организации (в том числе путем размещения на интернет сайте организации).

7.2.4. Периодическое обучение по вопросам положений настоящей Антикоррупционной политики, с целью формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры, профилактики и противодействия коррупции, подтверждения своего понимания принципов деловой этики и обязательства следовать этим принципам.

7.2.5. Лицо, ответственное за ознакомление работников с принципами и требованиями антикоррупционной политики организации – начальник отдела правовой и кадровой работы.

7.2.6. При необходимости организацией осуществляется индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур. Лица, ответственные за индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур:

а) комиссия по борьбе с коррупцией;

б) непосредственный руководитель структурного подразделения всех уровней;

7.3. Сообщение о реальных или потенциальных нарушениях.

7.3.1. При появлении у любого работника или иных лиц сомнений в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с организацией, которые (действия) обладают признаками нарушения или могут привести к нарушению настоящей антикоррупционной политики и применимого антикоррупционного законодательства, в т.ч. совершению коррупционных нарушений, конфликту интересов, работники обязан сообщить об этом на официальную электронную почту организации info@gronitex.by, либо своему непосредственному руководителю и/или комиссии по борьбе с коррупцией, которые при необходимости предоставят рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

7.3.2. Работник обязан незамедлительно сообщить об указанных фактах с указанием следующей информации:

а) ФИО, должность работника;

б) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях коррупционных правонарушений (дата, место, время, данные участников и другие условия);

в) подробные сведения о (потенциальных) коррупционных правонарушениях;

г) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

д) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

7.3.3. Организация заявляет и гарантирует, что ни один работник не будет подвергнут каким-либо санкциям, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе если в результате такого отказа у организации возникли убытки, потеря прибыли или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

7.3.4. Организация рассматривает в том числе и анонимные сообщения.

7.4. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

7.4.1. В организации внедрены специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения организации в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами, в частности:

а) сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях — контрагентах, их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.;

Лицо, ответственное за проведение вышеуказанных специальных процедур проверки контрагентов — руководитель структурного подразделения, заключающего договор.

7.4.2. Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации стандартной антикоррупционной оговорки с целью распространения применяемых в организации политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции.

7.4.3. В рамках процедур внутреннего контроля в организации на основании плана работы комиссии по противодействию коррупции проводятся проверки выполнения ключевых бизнес-процессов, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в т.ч. на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Антикоррупционной политики.

7.5. Система внутреннего контроля и аудита организации включает осуществление регулярного контроля:

а) соблюдения внутренних процедур и ЛПА, регламентирующих антикоррупционную политику;

б) данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

в) экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские и командировочные расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам в соответствии с нормами бизнес-этики, настоящей Антикоррупционной политикой и иными ЛПА организации.

Комиссия по борьбе с коррупцией является ответственной за обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям Антикоррупционной политики, является ответственной за соблюдение антикоррупционного законодательства.

7.6. Проведение периодической оценки коррупционных рисков, разработки соответствующих антикоррупционных мер и оценки результатов проводимой антикоррупционной работы.

Меры борьбы с коррупцией реализуются посредством создания и деятельности в Организации комиссии по противодействию коррупции, возглавляемой директором общества.

Основными задачами комиссии являются:

- аккумулярование информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных сотрудниками организации;
- обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства сотрудниками организации;
- своевременное определение коррупционных рисков и принятие мер по их нейтрализации;
- разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции в организации, анализ эффективности принимаемых мер;
- координация деятельности структурных подразделений организации по реализации мер по противодействию коррупции;
- взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными организациями и иными организациями по вопросам противодействию коррупции;
- рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;
- рассмотрение вопросов соблюдения правил корпоративной этики;
- принятие мер по устранению последствий коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции, и иных нарушений антикоррупционного законодательства.

7.7. На основе анализа имеющегося опыта и практики осуществления хозяйственной деятельности случаями, при которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений, являются:

- а) взаимодействие с органами республиканскими и местными органами государственного управления, их должностными лицами и подведомственными им организациями и их должностными лицами;
- б) взаимодействие с Государственными заказчиками;

г) взаимодействие с контрагентами в сфере поставок организации товаров, работ (услуг), в том числе на стадии проведения процедур закупок.

7.8. Организацией сформирован следующий перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском:

- а) директор, главный инженер, заместители директора;
- б) руководители структурных подразделений, производственных участков и их заместители;
- в) работники, непосредственно организующие процедуры закупок в организации.

7.9. Оценка коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер осуществляется на ежегодной основе. Результаты ежегодной оценки коррупционных рисков и разработки соответствующих антикоррупционных мер оформляются протоколом заседания Комиссии по противодействию коррупции в организации.

8. Внесение изменений в настоящую политику

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Антикоррупционной политики или связанных с ней бизнес-процессов организации, либо при изменении требований применимого законодательства комиссия по противодействию коррупции организует выработку и реализацию плана действий по актуализации настоящей Политики и/или бизнес-процессов.

9. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей антикоррупционной политики

9.1. Директор отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

Все работники ОАО «Гронитекс», независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики и применимого антикоррупционного законодательства, а также за действия (бездействие) подчинённых им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

ОАО «Гронитекс» по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования в рамках, допустимых применимым законодательством.

Лица, виновные в нарушении требований настоящей Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе организации, правоохранительных и/или контролирующих органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным применимым антикоррупционным законодательством и ЛПА организации.